

VRTEC URŠA



t: 01 729 86 14
e: ursa@vrtec-ursa.si
www.vrtec-ursa.si



Družite se z otroki. Naučite se,
kaj je to smeh, spontanost,
radovednost, senzibilnosti,
neumornost, zaupanje, odločnost in
domišljija. Otroci so tukaj, okrog
nas, da bi se učili od njih.

Walter Mondale

Kolektiv Vrtca Urša

Vrtec Urša je javni vzgojno izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Domžale.

V našem vrtcu izvajamo 9 urni dnevni program za predšolske otroke v šestih enotah na različnih lokacijah.

PODATKI O VRTCU

URADNI NASLOV:

Vrtec Urša
Murnova ulica 14
1230 Domžale
tel.: 01/729 86 14
www.vrtec-ursa.si
ursa@vrtec-ursa.si

SEDEŽ UPRAVE:

Enota Češmin
Murnova ulica 14
1230 Domžale

RAVNATELJICA:

Martina Pančur
tel.: 01/ 729 86 15
mail: tina.pancur@vrtec-ursa.si
ursa@vrtec-ursa.si

TAJNIŠTVO:

Barbara Anžel
tel.: 01/729 86 14
mail: tajnistvo@vrtec-ursa.si

ADMINISTRACIJA:

Nina Šrajner
tel: 01/ 729 86 24
mail: nina.srajner@vrtec-ursa.si

POMOČNICI RAVNATELJICE:

Urška Javoršek

Tel: 01/ 729 86 17

mail: ursa.javorsek@vrtec-ursa.si

Nuška Rožič

tel: 01/ 729 86 00

mail: nuska.rozic@vrtec-ursa.si

SVETOVALNI DELAVKI:

Melita Lisjak Koderman, tel: 01/ 729 86 16

Maja Petru, tel: 01/ 729 86 24

mail: melita.lisjak.koderman@vrtec-ursa.si, maja.petru@vrtec-ursa.si

VZGOJITELJICI ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ:

Rosana Lukač, tel.: 01/ 729 86 23, mail: rosana.lukac@vrtec-ursa.si

Nina Lamberšek, tel.: 01/729 86 23, mail: nina.lambersek@vrtec-ursa.si

ORGANIZATORKA PREHRANE IN ORGANIZATORKA ZDRAVSTVENO-HIGIENSKEGA REŽIMA:

Maruša Omahen

tel.: 01/729 86 19, 031/830 367

mail: marusa.omahen@vrtec-ursa.si

INFORMACIJE V ZVEZI S PLAČILI:

Mateja Borovnik

tel.: 01/ 729 86 18

mail: oskrbnine@vrtec-ursa.si



NAŠE ENOTE:

ENOTA URŠA (12 oddelkov)

Slamnikarska cesta 26
tel.: 01/ 729 86 11 (1. vhod)
01/ 729 86 12 (2. vhod)
01/ 729 86 13 (3. vhod)
01/ 729 86 04 (4. vhod)
mail: ursa@vrtec-ursa.si

Organizacijska vodja enote Urša: Gordana Bajuk

ENOTA ČEBELICA (3 oddelki)

Ljubljanska cesta 95
tel.: 01/729 86 20, mail: cebelica@vrtec-ursa.si
Vodja: Vesna Senčar

ENOTA BISTRA (3 oddelki)

Nikole Tesla 16
tel.: 01/729 86 25, mail: bistra@vrtec-ursa.si
Vodja: Teja Čerin

ENOTA ČEŠMIN (8 oddelkov)

Murnova Ulica 14
Tel.: 01/ 729 86 23 (1. vhod), 01/ 729 86 22 (2.vhod)
mail: cesmin1@vrtec-ursa.si, cesmin2@vrtec-ursa.si
mail: ursa.ulcar@vrtec-ursa.si, Vodja: Urška Ulčar

ENOTA MAVRICA (6 oddelkov)

Krtina 41, 1233 Dob
tel.: 01/ 729 86 26, 01/ 729 86 27, mail: mavrica@vrtec-ursa.si
Vodja: Andreja Ropotar Jagodic

ENOTA PIKAPOLONICA (3 oddelki)

Ulica 7. avgusta 16, 1233 Dob
tel: 08 205 31 90, mail: pikapolonica@vrtec-ursa.si
Vodja: Katja Pogačnik

POSLOVALNI ČASI ENOT:

Na začetku šolskega leta se poslovalni čas vrtca oziroma enot potrdi na Svetu zavoda Vrtca Urša. Predlog se pripravi na osnovi spremljave števila otrok v jutranjem in popoldanskem varstvu. Otroci so lahko prisotni v vrtcu do 9 ur dnevno.

Enote Vrtca Urša so odprte:

MAVRICA: 6.15 – 16.15 ure

ČEŠMIN: 6.00 – 16.30 ure

ČEBELICA: 6.30 – 16.15 ure

URŠA: 5.30 – 17.00 ure

BISTRA: 6.30 – 16.30 ure

PIKAPOLONICA: 6.30 – 16.00 ure



DNEVNI RED:

ČAS:	DEJAVNOST:
do 8.15 ure	jutranje varstvo in dejavnosti po želji otrok
od 8.15 do 9.15 ure	dejavnosti po želji, priprava na zajtrk, zajtrk
od 9.15 do 12.15 ure	načrtovane vzgojne dejavnosti z različnih področij kurikulumu, bivanje na prostem in izvajanje projektov po LDN posameznih skupin
od 11.15 do 12.30 ure	priprava na kosilo in kosilo - ure kosil so prilagojene starostnim stopnjam otrok
od 11.30 do 14.00 ure	počitek, umirjene dejavnosti oziroma delo po programu
od 14.00 do 14.30 ure	malica
od 15.00 do zaprtja enot	združevanje skupin, popoldansko varstvo, dejavnosti v igralnici in na prostem

Zakon o vrtcih in Kurikulum za vrtce sta osnovna dokumenta naše zakonodaje. Načrtovanje našega strokovnega dela temelji na teh dveh dokumentih. V začetku šolskega leta strokovni delavci pripravijo letni delovni načrt vrtca. Ta je osnova za letne delovne načrte posameznih skupin.

Upoštevač kurikulum za vrtce ter v skladu s potrebami otrok, staršev in zavoda želimo zaposleni uresničevati predvsem naslednje:

CILJI:

- Vsem otrokom zagotavljati okolje za dobro počutje, čustveno varno navezanost ter ustrezne pogoje in spodbude za celovit razvoj, pridobivanje novih izkušenj, spretnosti in znanja.
- Otrokom omogočati pogoste in kakovostne medsebojne socialne odnose, delovanje v skupini in družbi ter spodbujati razvoj samozavedanja in empatije, socialnega razumevanja, spretnosti sporazumevanja in pogovarjanja ter sodelovanja.
- Pri otrocih spodbujati oblikovanje temeljnih družbenih norm in vrednot, kot so človekove pravice in dolžnosti, enakost, svoboda, strpnost, odgovornost do sebe, drugih živih bitij in okolja, spoštovanje dogovorjenih pravil.

- Otrokom zagotavljati pogoje za ozaveščanje o individualnih in skupinskih razlikah in njihovo izražanje ne glede na spol, socialno, ekonomsko in kulturno ozadje, svetovni nazor, narodno in jezikovno pripadnost, posebnosti v razvoju.
- Omogočati razvojno inovativno, fleksibilno in uravnoteženo izvedbo dejavnosti kurikulumu za vrtce v različnih programih za predšolske otroke.
- Vzgojiteljicam omogočati uporabo različnih metod, pristopov in vsebin za spodbujanje razvoja in učenja otrok, upoštevajoč razvojne značilnosti in potrebe različno starih otrok, spoznanja vzgojno-izobraževalnih ter drugih znanstvenih ved, s posebnim poudarkom na otroški igri.
- Vzgojiteljicam omogočati avtonomno in strokovno odgovorno delo v vrtcu, ki naj temelji na samoevalvaciji.
- Razumeti čas in prostor kot dva ključna elementa kurikulumu, ki otroku omogočata varnost, izbiro, individualno izražanje in tudi možnost umika.
- Vzpostavljati kakovostno, sistematično in sprotno informiranje staršev v vrtec vključenih otrok, sodelovanje s starši pri načrtovanju in izvajanju posameznih dejavnosti v vrtcu, v korist otrok in upoštevajoč strokovno avtonomijo vrtca.



NAČELA

uresničevanja ciljev Kurikuluma za vrtnice

- Načelo zagotavljanja otrokove vključenosti in možnosti za učenje na različnih področjih dejavnosti
- Načelo spodbujanja komunikacije, različnih načinov izražanja ter govorno - jezikovnega razvoja
- Načelo zagotavljanja enakih možnosti, prepoznavanja in upoštevanja različnosti med otroki in družinami, inkluzije in medkulturnosti
- Načelo sistematičnega vzgajanja za temeljne družbene norme in vrednote
- Načelo odprtosti kurikulumu, avtonomnosti in strokovne odgovornosti
- Načelo uravnoteženosti in usklajenosti ter možnosti izbire
- Načelo strokovne utemeljenosti kurikulumu
- Načelo razvojno-procesnega pristopa
- Načelo horizontalne in vertikalne povezanosti
- Načelo sodelovanja s starši
- Načelo sodelovanja z okoljem
- Načelo timskega pristopa
- Načelo trajnostnega razvoja
- Načelo nadaljnega izobraževanja in usposabljanja

Vsi zaposleni profesionalno in kakovostno opravljamo svoje delo. Skrbimo za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Vsem otrokom dajemo možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo. Uresničujemo zahteve po enakih možnostih z upoštevanjem razlik in pravice do izbire drugačnosti.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Predstavljajo vsebinsko popestritev programa in jih izvajajo strokovni delavci vrtca.

- **URŠIN ŽIV-ŽAV:** Druženje otrok, staršev, zaposlenih in zunanjih sodelavcev ob likovnem ustvarjanju, igrinah, plesu, sladkanju s kostanjem, jabolčnim zavitkom...
- **PRAVLJIČNI DECEMBER:** Mesec pravljič in prijetnih doživetij. Strokovni delavci z različnimi dejavnostmi obogatijo mesec december: okraševanje vrtca, predstave strokovnih delavcev za vse otroke, obisk Dedka Mraza, novoletne delavnice (ustvarjalne, plesne, kulinarične ...)
- **URŠINI PRIJATELJI:** Mlajše skupine so pobratene s starejšimi skupinami. Skupaj se družijo in organizirajo različne vzgojne dejavnosti. Namenjene so spoznavanju novih prijateljev in strokovnih delavcev ter so dobrodošle predvsem pri reorganizaciji skupin.
- **VARNO V PROMETU:** Skrbimo za varno vključitev otrok v promet. Vključeni smo v republiški projekt Pasavček, ki spodbuja pravilno uporabo otroških sedežev.
- **TURIZEM – DOMŽALE NAŠE MESTO:** Spoznavamo naš vrtec, bližnjo okolico, znamenitosti Domžal, s tem postavljamo temelje državljski vzgoji.
- **BABICA, DEDEK IN JAZ** - Projekt, ki spodbuja medgeneracijsko povezanost. V našem vrtcu so poleg staršev vedno dobrodošli tudi dedki in babice.
- **PROGRAM - MALI SONČEK** - Se izvaja v skupinah 2-6 letnih otrok.
- **EKO PROJEKT** - Kot eko vrtec imamo večletno tradicijo sodelovanja s JKP Prodnik. Skrbimo za uresničevanje vzgojne dejavnosti s področja ekologije.
- **PRAVLJIČNI PALČEK** - Je bralno spodbujevalni projekt družinskega branja. Spodbuja sodelovanje družine z vrtcem ter s Knjižnico Domžale.
- **PREMIČNE ZBIRKE** - projekt, ki za določen čas obogati knjižne police naših igralnic s knjižničnim gradivom za otroke in zaposlene Vrtca Urša in poteka v sodelovanju s Knjižnico Domžale.
- **URŠIN PEVSKI ZBORČEK** – pod vodstvom strokovnih delavcev prepevajo v zboru otroci stari od 5 do 6 let.
- **IZMENJAVA OBISKOV MED VRTCEM IN OSNOVNO ŠOLO** - Vključeni so starejši otroci vrtca in prvošolčki. Druženje s prijatelji in obenem spoznavanje novih prostorov (OŠ).

- **IZLETI, OBISKI OPERE, RAZSTAV, MUZEJEV** - Sodelujemo s Kulturnim domom Franca Bernika, z muzeji, opero... otroci si ogledajo kvalitetne predstave, razstave in se že v rosnih letih srečajo s kulturo obnašanja v kulturnih ustanovah. Vse te dejavnosti se načrtujejo po predhodnem soglasju s starši na 1. roditeljskem sestanku in se zapišejo v LDN skupine. Stroške izvedbe pokrijejo starši.
- **ZDRAVJE V VRTCU** – Skupine sodelujejo v projektu, ki vsako šolsko leto z izbrano prioriteto tematiko spodbuja zdrav način življenja. Projekt poteka v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.
- **GOZD EKSPERIMENTOV** – Izhodišče projekta je državni projekt Mreže gozdnih vrtcev in šol, ki izhaja iz vede o gozdni pedagogiki, ki si je za cilj zastavila, da človeka poveže z naravo z vsemi čutili. Z igro in dejavnostmi, ki jih strokovni delavci organizirajo v gozdu, otrokom omogočamo odprto učenje in zaznavanje ter spodbujamo radovednost, sodelovanje, kreativnost in inovativnost.

DODATNE DEJAVNOSTI

Organiziramo na željo staršev. Te niso vezane na izvedbeni kurikulum. Izvajajo jih zunanji sodelavci v popoldanskem času in se posebej financirajo s strani staršev.

- Urice angleškega jezika
- Plesni tečaj
- Plavalni tečaj
- Tečaj rolanja
- Gibalne dejavnosti
- Vrtec na kmetiji
- Abonma



NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

Starši so sestavni del življenja in dela v vrtcu. Prizadevamo si za prijazno medsebojno komunikacijo, kar je pogoj za uspešno sodelovanje. Starši so vedno dobrodošli s konstruktivnimi predlogi in idejami. S starši sodelujemo na različne načine, v formalnih in sproščenih oblikah. Starši imajo možnost sodelovanja na roditeljskih sestankih in pogovornih uricah, kjer dobijo vse želene informacije o svojem otroku, ter se seznanjajo s delom skupine in vrtca. Posebej ste vabljeni na skupna srečanja kot je Uršin živ-žav, na predstavitve vzgojnih dejavnosti, predstavitve vašega poklica in šolo za starše. Starši morate upoštevati meje svojega soddločanja in spoštovati avtonomnost strokovnih delavcev.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev je oblikovan **SVET STARŠEV**, v katerega je vključen po en predstavnik vsake skupine. Izvoli se na 1. roditeljskem sestanku v mesecu septembru. V **SVETU ZAVODA** sodelujejo trije starši, ki opravljajo naloge, ki jih narekuje poslovnik Sveta zavoda.

SKLAD VRTCA URŠA

Na pobudo staršev smo v šolskem letu 2011/12 ustanovili Sklad Vrtca Urša, ki deluje na podlagi sklenjenih pravil o delovanju Sklada Vrtca Urša. Sklad vrtca vodi upravni organ v sestavi 7 članov (4 člani staršev, 3 člani zaposlenih).

NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA:

- Pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij in drugih virov. Sredstva sklada se vodijo na posebnem kontu zavoda.
- Financiranje nadstandardne dejavnosti posameznega oddelka ali enote vrtca, ki ni sestavina vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financira iz javnih sredstev.
- Nakup nadstandardne opreme, zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti, za zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega procesa.
- Pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom.
- Prošnjo za pomoč iz sredstev Sklada Vrtca Urša naslovite na: Upravni odbor sklada vrtca, Murnova ulica 14, 1230 Domžale.

NAČIN ZBIRANJA SREDSTEV:

- s prostovoljnimi prispevki,
- z nakazilom na transakcijski račun vrtca s pripisom - za sklad,
- preko različnih prireditev (Uršin živ-žav, bazar, Otrok pomaga otroku...),
- s prispevki donacij in sponzorjev

VAŠA NAKAZILA LAHKO NAKAŽETE NA:

TRR: SI56 0110 0600 8354 148, sklic za nakazilo: SI00 291000

Veseli bomo vaših finančnih prispevkov in materialnih sredstev (tekstil, usnje, papir, kosi lesa, plastika in podobno – primerno za ustvarjanje otrok).

Vrtec Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale

Davčna številka: SI67013457, e-mail: ursa@vrtec-ursa.si

STARŠI IMATE PRAVICO:

- Do vpogleda v letne delovne načrte vrtca in skupin ter vzgojnih načrtov, ki so izobešeni na oglasnih deskah.
- Obveščenosti o življenju in delu v vrtcu.
- Zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.
- Sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini.
- Sprotno izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku
- Postopnega uvažanja otroka v vrtec.
- Koriščenja popusta pri plačilu vrtca zaradi daljše odsotnosti otroka, in sicer enkrat letno v času poletnih počitnic od 15. junija do 15. septembra. Starši lahko koristite popust pri plačilu tudi zaradi zdravstvenih razlogov (bodisi otroka, vključenega v vrtec, ali novorojenca v družini, ki ni starejši od 3 mesecev – slednje velja od 1. 4. 2023 naprej) ob vložitvi vloge in predložitvi zdravniškega potrdila osebno ali priporočeno po pošti na naslov vrtca. Popust pri plačilu zaradi zdravstvenih razlogov izključuje popust pri plačilu vrtca v času poletnih počitnic in obratno. Popust pri plačilu vrtca lahko uveljavljate za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en ali največ dva meseca v koledarskem letu. Uveljavljanje navedenih popustov je potrebno pisno napovedati najpozneje 15 dni pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok, lahko uveljavljate popust le za najstarejšega otroka vključenega v vrtec. Starši, ki imajo v vrtec vključenega otroka s posebnimi potrebami (kar se izkazuje z odločbo o usmeritvi, INPD ali zapisnikom MDT), koristijo popuste za iste namene (poletne počitnice ali odsotnost iz zdravstvenih razlogov), v skupnem trajanju otrokove odsotnosti 4 mesece, od tega 1 mesec neprekinjeno, 3 mesece pa lahko tudi v eno ali dvotedenskih obdobjih. (sklep Občinskega sveta Občine Domžale, Uradni vestnik št. 03/2023).

STARŠI IMATE OBVEZNOSTI:

- Redno poravnovati finančne obveznosti.
- Seznanjati vrtec s spremembami podatkov (telefon, naslov...) tako, da ste v vsakem trenutku dosegljivi.
- Prebirati sporočila na oglasnih deskah.
- Da ob sprejemu otroka v vrtec opozorite vzgojitelja ali svetovalno delavko na posebnosti otroka, ki so vezani na njegovo varnost in zdravje.

- V primeru bolezni (tudi ušivosti) sporočiti strokovnemu delavcu in poskrbeti, da se otrok zdrav vrne v skupino.
- Prihajati po otroka pravočasno (otrok naj bi bil v vrtcu največ 9 ur).
- Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca z zadnjim dnevom v mesecu. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo pisno najmanj 30 dni pred nameravanim izpisom, in sicer na obrazcu Izpisnica, ki ga dobijo na upravi vrtca ali na spletni strani vrtca. Izpisnico starši oddajo osebno na upravi vrtca ali priporočeno po pošti na naslov Vrtec Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale.
- Spoštovati in upoštevati Hišni red Vrtca Urša in skupnih dogovorov s strokovnimi delavci, ki jih predstavite in potrdite na 1. roditeljskem sestanku.
- Hišni red Vrtca Urša je bil dne 24. 3. 2014 sprejet na seji sveta vrtca. Objavljen je na oglasnih deskah vseh oddelkov vrtca in na spletnih straneh Vrtca Urša.

PLAČILO STARŠEV

S 1. 1. 2012 je začel veljati Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. list RS, št. 62/10 in naknadne spremembe), na podlagi katerega centri za socialno delo staršem določijo višino plačila vrtca. **Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge.**

Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev je objavljena na osnovni spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, na portalu e-uprava in na spletnih straneh CSD, lahko jo kupite tudi v knjigarnah.

Od 1. decembra 2018 dalje upravičenci do pravice znižanega plačila vrtca v mesecu, ko se jim pravica izteče, ne vlagajo vlog za nadaljnje prejetje pravice. Centri za socialno delo bodo ob izteku odločbe ponovno odločali po uradni dolžnosti in izdali novo odločbo. Prvo vlogo morajo oddati starši, ki te pravice še niso uveljavljali oz. katerih otroci gredo prvič v vrtec.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77%).

Skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona v vrtcih (ZVrt-G) (Uradni list RS, št. 18/2021 z dne 9.2.2021), v 10. členu, ki velja od 1.9.2021 določa, da se **plačilo staršev** za vrtec določi v skladu z zakonom, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroke, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.

Plačila so v celoti oproščeni rejenci. Vlogo mora oddati rejnik.

Vse spremembe (npr. sprememba stalnega prebivališča, rojstvo otroka, sprememba dohodka, ipd.), morajo starši sporočiti na Center za socialno delo, in sicer v osmih dneh od nastanka spremembe.

VRTEC URŠA – EKO VRTEC

V oktobru leta 2005 se je naš vrtec prvič vključil v Nacionalni projekt Eko šola kot način življenja.

V šolskem letu 2006/2007 nam je z dobrim delom in izpolnjevanjem zadanih ciljev uspelo prvič pridobiti Mednarodni certifikat Eko zastavo. Če jo želimo obdržati, se moramo truditi in jo potrjevati vsako šolsko leto znova. Zavzemamo se, da okoljska vzgoja v vrtcu temelji na resničnih problemih okolja in pojasnjevanju vrednot, vrednotenju lepote v okolju, zdravega okolja in vzpodbujanja uporabe varčnih virov energije. Otroci in osebje vrtca uresničujemo naslednje ekološke cilje:

- razvijamo čuteč, prijazen in spoštljiv odnos do sebe, drugih ljudi in narave,
- skrbimo za zdravo in prijazno okolje našega vrtca,
- zbiramo papir, embalažo, prazne kartuše in baterije ter skrbimo za ločevanje odpadkov,
- varčujemo z vodo in energijo,
- radi se gibamo, zdravo prehranjujemo in veliko časa preživimo v naravi,
- odpadni material koristno uporabljamo za didaktične igrače in igro,
- v eko dejavnosti vključujemo starše, bližnjo okolico in
- razvijamo spoznanje, da je prihodnost sveta odvisna tudi od odnosa človeka do narave.



SVETOVALNA SLUŽBA

Ko otrok začne obiskovati vrtec, se prične tkati vez med družino, otrokom in vrtcem. Vzgoja v družini in vzgoja v vrtcu se medsebojno povezujeta, prepletata in dopolnjujeta.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Svetovalni delavki želita v sodelovanju z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, vodstvom vrtca in starši soustvarjati pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolj razvijali. Prizadevata si, da bi odrasli otroke bolje razumeli in se na njihove potrebe ustrezno odzivali. Delo svetovalnih delavk je namenjeno vsem otrokom in je usmerjeno predvsem v razvojno svetovanje in preventivo.

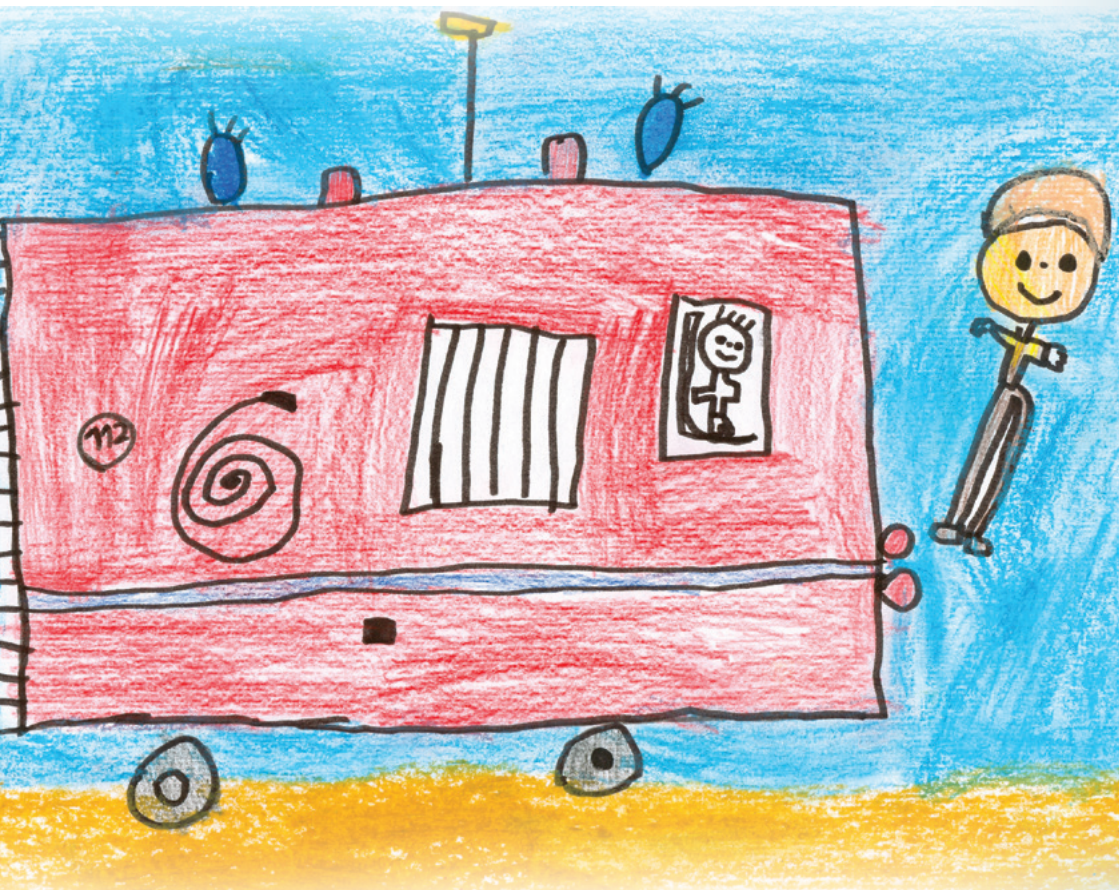
Svetovalno delo v vrtcu temelji na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, zaupnosti podatkov in je usmerjeno v dobrobit otroka. Sodelovanje s starši poteka v obliki individualnih svetovanj in posvetovanj, svetovalni delavki se s starši srečujeta na predavanjih in srečanjih za starše ter ostalih skupnih srečanjih, ki jih pripravlja vrtec.

Najpogostejše teme, o katerih se lahko posvetujete s svetovalno delavko:

- vključitev in uvajanje otroka v vrtec,
- posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju,
- razumevanje in pomoč pri otrokovih razvojnih, čustvenih in vedenjskih težavah ter stiskah,
- posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini,
- težave otroka pri vključevanju in sodelovanju v skupini,
- možnosti pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- spodbujanje potencialno nadarjenega otroka,
- prehod otroka iz vrtca v šolo.

Za svetovanje in posvetovanje se lahko dogovorite:

- osebno – svetovalni delavki obiščete v prostorih uprave vrtca, na Murnovi ulici 14, 1230 Domžale
- po telefonu – 01/ 729 86 16 (Melita Lisjak Koderman)
01/ 729 86 24 (Maja Petru)
- preko elektronske pošte na naslov:
melita.lisjak.koderman@vrtec-ursa.si
maja.petru@vrtec-ursa.si



ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM

V vsakodnevnih dejavnostih spodbujamo zdrav način življenja otrok in zaposlenih. Za zdravje otrok je pomembno okolje, v katerem živimo. V vrtcu se trudimo z veljavno zakonodajo zagotoviti otrokom čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Upoštevamo priporočila NIJZ za preprečevanje okužb oziroma nalezljivih bolezni.

Pred vstopom otroka v vrtec morajo starši prinesiti vzgojitelju potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka. Potrdila se hranijo v vrtcu. Starši morajo vzgojnemu kadru povedati o zdravstvenih posebnostih pri otroku (morebitne alergije, nagnjenost k vročinskim krčem, epilepsija,...).

V vrtcu ne dajemo otrokom nobenih zdravil, razen v izjemnih primerih, npr. če ima otrok vročinske krče. Starši morajo prinesiti zdravniško potrdilo z navodili pediatra ter izpolniti in priložiti obrazec Izjava staršev o potrebnosti dajanja zdravila otroku v vrtcu. V primeru bolezenskih znakov pri otroku strokovni delavec obvesti starše, ki so dolžni priti v čim krajšem času po otroka in mu nuditi ustrezno oskrbo. Starši so dolžni opozoriti strokovne delavce o pojavu nalezljive bolezni.

Otroci naj ne nosijo nevarnih predmetov v vrtec, saj s tem ogrozijo svojo varnost in varnost drugih otrok (nevarne igrače, prstani, verižice, ...).

V vrtcu je pomembno zagotoviti in vzdrževati higieno, zelo pomembno je umivanje rok. Otroci naj bodo oblečeni večplastno, obuti v copate z nedrsečim podplatom in v garderobi naj imajo vedno rezervna oblačila.

PREHRANA

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej je pomembna v otroštvu, ko otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih (DACH priporočila), ravnamo se po prehranskih smernicah v vrtcu in upoštevamo nove standarde in normative.

Nudimo uravnoteženo, pestro hrano. Jedilniki so izobešeni na oglasnih deskah in na naši spletni strani.

V vrtcu upoštevamo specifične prilagoditve prehrane za posamezne otroke v primerih, ko gre za bolezni, povezane z motnjami prebave in presnove. Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Prehrana otroka mora biti premišljeno in skrbno načrtovana (posebno, če gre za otroka s prehransko alergijo), ter mora zagotoviti nemoten telesni in duševni razvoj otroka. Jedilnike poskušamo načrtovati tako, da se otrok počuti čim manj drugačnega od sovrstnikov in prikrajšanega za določene jedi.



Starši morajo najkasneje do 9.00 odjaviti otrokovo odsotnost strokovnemu delavcu oziroma odsotnost označiti v eAsistentu (tudi, ko imajo namen otroka kasneje pripeljati v vrtec).

Starši so že pred vstopom otroka v vrtec dolžni opozoriti na prehranske posebnosti otroka s Potrdilom o medicinsko indicirani dieti, ki ga prejmejo pri otrokovem zdravniku ali kliničnem dietetiku, sicer ne zagotavljamo dietne prehrane.

V primeru, da dieta ni več potrebna, morajo starši ravno tako prinesiti zdravniško Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete.

Sporočanje odsotnosti otroka z dietno prehrano pred predvideno odsotnostjo ali pa najkasneje do 7.30 ure na dan odsotnosti v kuhinjo vrtca:

- na tel.: 01/ 729 86 19 ali 041 935 643



EKO HIMNA

(glasba: M. Juvan, besedilo: T. Gambiroža)

Pred vrtcem dinozaver
zjutraj se zbudi,
pogleda naokoli
in se razveseli.

Res čisto je igrišče,
nikjer ni nič smeti,
res čisto je igrišče,
za to skrbimo vsi.

Saj v našem vrtcu je tako,
da z eko vzgojo rastemo.

Ločujemo, pospravljamo,
pobiramo smeti,
skrbimo, da je red,
da čist bo naš planet.



Publikacijo je izdal Vrtec Urša
Murnova ulica 14
1230 Domžale





VSI SKUPAJ TVORIMO MAVRICO.
NAJ SE STROKOVNOST, STRPNOST IN
SPOŠTOVANJE PRELIJEJO V BARVITE
IGRE IN DOBRO POČUTJE.

