VRTEC URŠA



t: 01 729 86 14
e: ursa@vrtec-ursa.si
www.vrtec-ursa.si



Družite se z otroki. Naučite se,
kaj je to smeh, spontanost,
radovednost, senzibilnosti,
neumornost, zaupanje, odločnost in
domišljija. Otroci so tukaj, okrog
nas, da bi se učili od njih.

Walter Mondale

Kolektiv Vrtca Urša

Vrtec Urša je javni vzgojno izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Domžale.

V našem vrtcu izvajamo 9 urni dnevni program za predšolske otroke v šestih enotah na različnih lokacijah.

PODATKI O VRTCU

URADNI NASLOV:
Vrtec Urša
Murnova ulica 14
1230 Domžale
tel.: 01/729 86 14
www.vrtec-ursa.si
ursa@vrtec-ursa.si

SEDEŽ UPRAVE:
Enota Češmin
Murnova ulica 14
1230 Domžale

RAVNATELJICA:
Martina Pančur
tel.: 01/ 729 86 15
mail: tina.pancur@vrtec-ursa.si
ursa@vrtec-ursa.si

TAJNIŠTVO:
Barbara Anžel
tel.: 01/729 86 14
mail: tajnistvo@vrtec-ursa.si

ADMINISTRACIJA:
Nina Šrajner
tel: 01/ 729 86 24
mail: nina.srajner@vrtec-ursa.si

POMOČNICI RAVNATELJICE:

Urška Javoršek
Tel: 01/ 729 86 17
mail: ursa.javorsek@vrtec-ursa.si
Nuška Rožič
tel: 01/ 729 86 00
mail: nuska.rozic@vrtec-ursa.si

SVETOVALNI DELAVKI:

Melita Lisjak Koderman, tel: 01/ 729 86 16
Maja Petru, tel: 01/ 729 86 24
mail: melita.lisjak.koderman@vrtec-ursa.si, maja.petru@vrtec-ursa.si

VZGOJITELJICI ZA ZGODNJO OBRAVNAVO:

Eva Vogrinec, tel.: 01/ 729 86 23, mail: eva.vogrinec@vrtec-ursa.si
Ema Cerar, tel.: 01/729 86 23, mail: ema.cerar@vrtec-ursa.si

ORGANIZATORKA PREHRANE IN ORGANIZATORKA ZDRAVSTVENO-HIGIENSKEGA REŽIMA:

Maruša Omahen
tel.: 01/729 86 19, 031/830 367
mail: marusa.omahen@vrtec-ursa.si

INFORMACIJE V ZVEZI S PLAČILI:

Mateja Borovnik
tel.: 01/ 729 86 18
mail: oskrbnine@vrtec-ursa.si



NAŠE ENOTE:

ENOTA URŠA (12 oddelkov)
Slamnikarska cesta 26
tel.: 01/ 729 86 11 (1. vhod)
01/ 729 86 12 (2. vhod)
01/ 729 86 13 (3. vhod)
01/ 729 86 04 (4. vhod)
mail: ursa@vrtec-ursa.si
Organizacijska vodja enote Urša: Andreja Grčar

ENOTA ČEBELICA (3 oddelek)
Ljubljanska cesta 95
tel.: 01/729 86 20, mail: cebelica@vrtec-ursa.si
Vodja: Vesna Senčar

ENOTA BISTRA (3 oddelki)
Nikole Tesla 16
tel.: 01/729 86 25, mail: bistra@vrtec-ursa.si
Vodja: Teja Čerin

ENOTA ČEŠMIN (8 oddelkov)
Murnova Ulica 14
Tel.: 01/ 729 86 23 (1. vhod), 01/ 729 86 22 (2.vhod)
mail: cesmin1@vrtec-ursa.si, cesmin2@vrtec-ursa.si
mail: ursa.ulcar@vrtec-ursa.si, Vodja: Urška Ulčar

ENOTA MAVRICA (6 oddelkov)
Krtina 41, 1233 Dob
tel.: 01/ 729 86 26, 01/ 729 86 27, mail: mavrica@vrtec-ursa.si
Vodja: Alenka Kancilja

ENOTA PIKAPOLONICA (3 oddelki)
Ulica 7. avgusta 16, 1233 Dob
tel: 08 205 31 90, mail: pikapolonica@vrtec-ursa.si
Vodja: Katja Pogačnik

POSLOVALNI ČASI ENOT:

Na začetku šolskega leta se poslovalni čas vrtca oziroma enot potrdi na Svetu zavoda Vrtca Urša. Predlog se pripravi na osnovi spremljave števila otrok v jutranjem in popoldanskem varstvu. Otroci so lahko prisotni v vrtcu do 9 ur dnevno.

Enote Vrtca Urša so odprte:

MAVRICA: 6.00 – 16.15 ure
ČEŠMIN: 6.00 – 16.30 ure
ČEBELICA: 6.30 – 16.15 ure
URŠA: 5.30 – 17.00 ure
BISTRA: 6.30 – 16.30 ure
PIKAPOLONICA: 6.30 – 16.00 ure



DNEVNI RED:

ČAS:	DEJAVNOST:
do 8.15 ure	jutranje varstvo in dejavnosti po želji otrok
od 8.15 do 9.15 ure	dejavnosti po želji, priprava na zajtrk, zajtrk
od 9.15 do 12.15 ure	načrtovane vzgojne dejavnosti z različnih področij kurikuluma, bivanje na prostem in izvajanje projektov po LDN posameznih skupin
od 11.15 do 12.30 ure	priprava na kosilo in kosilo - ure kosil so prilagojene starostnim stopnjam otrok
od 11.30 do 14.00 ure	počitek, umirjene dejavnosti oziroma delo po programu
od 14.00 do 14.30 ure	malica
od 15.00 do zaprtja enot	združevanje skupin, popoldansko varstvo, dejavnosti v igralnici in na prostem

Zakon o vrtcih in Kurikulum za vrtce sta osnovna dokumenta naše zakonodaje. Načrtovanje našega strokovnega dela temelji na teh dveh dokumentih. V začetku šolskega leta strokovni delavci pripravijo letni delovni načrt vrtca. Ta je osnova za letne delovne načrte posameznih skupin.

Upoštevajoč kurikulum za vrtce ter v skladu s potrebami otrok, staršev in zavoda želimo zaposleni uresničevati predvsem naslednje:

CILJI:

- Vsem otrokom zagotavljati okolje za dobro počutje, čustveno varno navezanost ter ustrezne pogoje in spodbude za celovit razvoj, pridobivanje novih izkušenj, spretnosti in znanja.
- Otrokom omogočati pogoste in kakovostne medsebojne socialne odnose, delovanje v skupini in družbi ter spodbujati razvoj samozavedanja in empatije, socialnega razumevanja, spretnosti sporazumevanja in pogovarjanja ter sodelovanja.
- Pri otrocih spodbujati oblikovanje temeljnih družbenih norm in vrednot, kot so človekove pravice in dolžnosti, enakost, svoboda, strpnost, odgovornost do sebe, drugih živih bitij in okolja, spoštovanje dogovorjenih pravil.

- Otrokom zagotavljati pogoje za ozaveščanje o individualnih in skupinskih razlikah in njihovo izražanje ne glede na spol, socialno, ekonomsko in kulturno ozadje, svetovni nazor, narodno in jezikovno pripadnost, posebnosti v razvoju.
- Omogočati razvojno inovativno, fleksibilno in uravnoteženo izvedbo dejavnosti kurikuluma za vrtce v različnih programih za predšolske otroke.
- Vzgojiteljicam omogočati uporabo različnih metod, pristopov in vsebin za spodbujanje razvoja in učenja otrok, upoštevajoč razvojne značilnosti in potrebe različno starih otrok, spoznanja vzgojno-izobraževalnih ter drugih znanstvenih ved, s posebnim poudarkom na otroški igri.
- Vzgojiteljicam omogočati avtonomno in strokovno odgovorno delo v vrtcu, ki naj temelji na samoevalvaciji.
- Razumeti čas in prostor kot dva ključna elementa kurikuluma, ki otroku omogočata varnost, izbiro, individualno izražanje in tudi možnost umika.
- Vzpostavljati kakovostno, sistematično in sprotno informiranje staršev v vrtec vključenih otrok, sodelovanje s starši pri načrtovanju in izvajanju posameznih dejavnosti v vrtcu, v korist otrok in upoštevajoč strokovno avtonomijo vrtca.



NAČELA
uresničevanja ciljev Kurikuluma za vrtce

- Načelo zagotavljanja otrokove vključenosti in možnosti za učenje na različnih področjih dejavnosti
- Načelo spodbujanja komunikacije, različni h načinov izražanja ter govorno - jezikovnega razvoja
- Načelo zagotavljanja enakih možnosti, prepoznavanja in upoštevanja različnosti med otroki in družinami, inkluzije in medkulutrnosti
- Načelo sistematične ga vzgajanja za temeljne družbene norme in vrednote
- Načelo odprtosti kurikuluma, avtonomnosti in strokovne odgovornosti
- Načelo uravnoteženosti in usklajenosti ter možnosti izbire
- Načelo strokovne utemeljenosti kurikuluma
- Načelo razvojno-procesnega pristopa
- Načelo horizontalne in vertikalne povezanosti
- Načelo sodelovanja s starši
- Načelo sodelovanja z okoljem
- Načelo timskega pristopa
- Načelo trajnostnega razvoja
- Načelo nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja

Vsi zaposleni profesionalno in kakovostno opravljamo svoje delo. Skrbimo za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Vsem otrokom dajemo možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo. Uresničujemo zahteve po enakih možnostih z upoštevanjem razlik in pravice do izbire drugačnosti.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Predstavljajo vsebinsko popestritev programa in jih izvajajo strokovni delavci vrtca.

- **DOPOLDANSKI URŠIN ŽIV-ŽAV:** dopoldansko druženje otrok in zaposlenih ob različnih načrtovanih likovnih, plesnih, rajalnih in drugih dejavnostih ter sladkanju s kostanjem.
- **PRAVLJIČNI DECEMBER:** Mesec pravljic in prijetnih doživetij. Strokovni delavci z različnimi dejavnostmi obogatijo mesec december: okraševanje vrtca, predstave strokovnih delavcev za vse otroke, obisk Dedka Mraza, novoletne delavnice (ustvarjalne, plesne, kulinarične …)
- **URŠINI PRIJATELJI:** Mlajše skupine so pobratene s starejšimi skupinami. Skupaj se družijo in organizirajo različne vzgojne dejavnosti. Namenjene so spoznavanju novih prijateljev in strokovnih delavcev ter so dobrodošle predvsem pri reorganizaciji skupin.
- **VARNO V PROMETU:** Skrbimo za varno vključitev otrok v promet. Vključeni smo v republiški projekt Pasavček, ki spodbuja pravilno uporabo otroških sedežev.
- **TURIZEM – DOMŽALE NAŠE MESTO:** Spoznavamo naš vrtec, bližnjo okolico, znamenitosti Domžal, s tem postavljamo temelje državljanski vzgoji.
- **BABICA, DEDEK IN JAZ** - Projekt, ki spodbuja medgeneracijsko povezanost. V našem vrtcu so poleg staršev vedno dobrodošli tudi dedki in babice.
- **PROGRAM - MALI SONČEK** - Se izvaja v skupinah 2-6 letnih otrok.
- **EKO PROJEKT** - Kot eko vrtec imamo večletno tradicijo sodelovanja s JKP Prodnik. Skrbimo za uresničevanje vzgojne dejavnosti s področja ekologije.
- **PRAVLJIČNI PALČEK** - Je bralno spodbujevalni projekt družinskega branja. Spodbuja sodelovanje družine z vrtcem ter s Knjižnico Domžale.
- **PREMIČNE ZBIRKE** - projekt, ki za določen čas obogati knjižne police naših igralnic s knjižničnim gradivom za otroke in zaposlene Vrtca Urša in poteka v sodelovanju s Knjižnico Domžale.
- **IZMENJAVA OBISKOV MED VRTCEM IN OSNOVNO ŠOLO** - Vključeni so starejši otroci vrtca in prvošolčki. Druženje s prijatelji in obenem spoznavanje novih prostorov (OŠ).
- **IZLETI, OBISKI OPERE, RAZSTAV, MUZEJEV** - Sodelujemo s Kulturnim domom Franca Bernika, z muzeji, opero… otroci si ogledajo kvalitetne predstave, razstave in se že v rosnih letih srečajo s kulturo obnašanja v kulturnih ustanovah. Vse te dejavnosti se načrtujejo po predhodnem soglasju s starši na 1. roditeljskem sestanku in se

zapišejo v LDN skupine. Stroške izvedbe pokrijejo starši.

- **ZDRAVJE V VRTCU** – Skupine sodelujejo v projektu, ki vsako šolsko leto z izbrano prioritetno tematiko spodbuja zdrav način življenja. Projekt poteka v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.
- **GOZD EKSPERIMENTOV** – Izhodišče projekta je državni projekt Mreže gozdnih vrtcev in šol, ki izhaja iz vede o gozdni pedagogiki, ki si je za cilj zastavila, da človeka poveže z naravo z vsemi čutili. Z igro in dejavnostmi, ki jih strokovni delavci organizirajo v gozdu, otrokom omogočamo odprto učenje in zaznavanje ter spodbujamo radovednost, sodelovanje, kreativnost in inovativnost.
- **POMAHAJMO PO SLOVENIJI** – sodelovanje v projektu Pomahajmo po Sloveniji s pomočjo IKT omogoča pristna srečanja na daljavo z vrstniki iz drugih krajev, spoznavanje različnih okolij, navad in načinov življenja ter razvijanje socialno-čustvenih veščin, empatije in občutka povezanosti. Tudi povezovanje z vrtci znotraj države pomembno bogati otrokovo izkušnjo, saj otroci odkrivajo raznolikost, ki obstaja že znotraj njihovega lastnega kulturnega prostora.
- **GIBANJE ZA AKTIVNO PRIHODNOST OTROK** – program, kjer se s strokovno vodenimi gibalnimi dejavnostmi spodbuja otrokov gibalni razvoj, ki se v predšolskem obdobju pomembno povezuje s spoznavnim, govornim, telesnim, socialnim in čustvenim razvojem. Program poteka v sodelovanju z Občino Domžale in Zavodom za šport in rekreacijo Domžale.

DODATNE DEJAVNOSTI

Organiziramo na željo staršev. Te niso vezane na izvedbeni kurikul. Izvajajo jih zunanji sodelavci v popoldanskem času in se posebej financirajo s strani staršev.

- Urice angleškega jezika
- Plesni tečaj
- Plavalni tečaj
- Tečaj rolanja
- Gibalne dejavnosti
- Vrtec na kmetiji
- Abonma



NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

Starši so sestavni del življenja in dela v vrtcu. Prizadevamo si za prijazno medsebojno komunikacijo, kar je pogoj za uspešno sodelovanje. Starši so vedno dobrodošli s konstruktivnimi predlogi in idejami. S starši sodelujemo na različne načine, v formalnih in sproščenih oblikah. Starši imajo možnost sodelovanja na roditeljskih sestankih in pogovornih uricah, kjer dobijo vse želene informacije o svojem otroku, ter se seznanjajo s delom skupine in vrtca. Posebej ste vabljeni na skupna srečanja kot je Uršin živ-žav, na predstavitve vzgojnih dejavnosti, predstavitve vašega poklica in šolo za starše. Starši morate upoštevati meje svojega soodločanja in spoštovati avtonomnost strokovnih delavcev.
Za organizirano uresničevanje interesa staršev je oblikovan **SVET STARŠEV**, v katerega je vključen po en predstavnik vsake skupine. Izvoli se na 1. roditeljskem sestanku v mesecu septembru. **V SVETU ZAVODA** sodelujejo trije starši, ki opravljajo naloge, ki jih narekuje poslovnik Sveta zavoda.

SKLAD VRTCA URŠA

Na pobudo staršev smo v šolskem letu 2011/12 ustanovili Sklad Vrtca Urša, ki deluje na podlagi sklenjenih pravil o delovanju Sklada Vrtca Urša. Sklad vrtca vodi upravni organ v sestavi 7 članov (4 člani staršev, 3 člani zaposlenih).

NAMEN IN DEJAVNOST SKLADA:

- Pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij in drugih virov. Sredstva sklada se vodijo na posebnem kontu zavoda.
- Financiranje nadstandardne dejavnosti posameznega oddelka ali enote vrtca, ki ni sestavina vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financira iz javnih sredstev.
- Nakup nadstandardne opreme, zagotavljanje sredstev za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti, za zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega procesa.
- Pomoč socialno šibkim oziroma ogroženim otrokom.
- Prošnjo za pomoč iz sredstev Sklada Vrtca Urša naslovite na: Upravni odbor sklada vrtca, Murnova ulica 14, 1230 Domžale.

NAČIN ZBIRANJA SREDSTEV:

- s prostovoljnimi prispevki,
- z nakazilom na transakcijski račun vrtca s pripisom - za sklad,
- preko različnih prireditev (Uršin živ-žav, bazar, Otrok pomaga otroku...),
- s prispevki donacij in sponzorjev

VAŠA NAKAZILA LAHKO NAKAŽETE NA:
TRR: SI56 0110 0600 8354 148, sklic za nakazilo: SI00 291000
Veseli bomo vaših finančnih prispevkov in materialnih sredstev (tekstil, usnje, papir, kosi lesa, plastika in podobno – primerno za ustvarjanje otrok).
Vrtec Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale
Davčna številka: SI67013457, e-mail: ursa@vrtec-ursa.si

STARŠI IMATE PRAVICO:

- Do vpogleda v letne delovne načrte vrtca in skupin ter vzgojnih načrtov, ki so izobešeni na oglasnih deskah.
- Obveščenosti o življenju in delu v vrtcu.
- Zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.
- Sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini.
- Sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku
- Postopnega uvajanja otroka v vrtec.
- Koriščenja popusta pri plačilu vrtca zaradi daljše odsotnosti otroka, in sicer enkrat letno v času poletnih počitnic od 15. junija do 15. septembra. Starši lahko koristite popust pri plačilu tudi zaradi zdravstvenih razlogov (bodisi otroka, vključenega v vrtec, ali novorojenca v družini, ki ni starejši od 3 mesecev – slednje velja od 1. 4. 2023 naprej) ob vložitvi vloge in predložitvi zdravniškega potrdila osebno ali priporočeno po pošti na naslov vrtca. Popust pri plačilu zaradi zdravstvenih razlogov izključuje popust pri plačilu vrtca v času poletnih počitnic in obratno. Popust pri plačilu vrtca lahko uveljavljate za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en ali največ dva meseca v koledarskem letu. Uveljavljanje navedenih popustov je potrebno pisno napovedati najpozneje 15 dni pred prvim dnem odsotnosti otroka iz vrtca. Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok, lahko uveljavljate popust le za najstarejšega otroka vključenega v vrtec. Starši, ki imajo v vrtec vključenega otroka s posebnimi potrebami (kar se izkazuje z odločbo o usmeritvi, INPD ali zapisnikom MDT), koristijo popuste za iste namene (poletne počitnice ali odsotnost iz zdravstvenih razlogov), v skupnem trajanju otrokove odsotnosti 4 mesece, od tega 1 mesec neprekinjeno, 3 mesece pa lahko tudi v eno ali dvotedenskih obdobjih. (sklep Občinskega sveta Občine Domžale, Uradni vestnik št. 03/2023).

STARŠI IMATE OBVEZNOSTI:

- Ob vključitvi otroka v vrtec predložiti Potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, iz katerega je med drugim razvidno, da ima otrok opravljena vsa obvezna cepljenja. Potrdilo se prvi dan otrokovega prihoda v vrtec odda otrokovemu vzgojitelju.
- Sporočati vzgojiteljem vsako odsotnost otroka iz vrtca. Starši otrok, katerim zagotavljamo dodatno strokovno pomoč, so dolžni pravočasno sporočiti odsotnost otroka tako vzgojiteljem kot tudi vzgojiteljem za zgodnjo obravnavo.

- Redno poravnavati finančne obveznosti.
- Seznanjati vrtec s spremembami podatkov (telefon, naslov…) tako, da ste v vsakem trenutku dosegljivi.
- Prebirati sporočila na oglasnih deskah.
- Da ob sprejemu otroka v vrtec opozorite vzgojitelja ali svetovalno delavko na posebnosti otroka, ki so vezani na njegovo varnost in zdravje.
- V primeru bolezni (tudi ušivost), otrokovo odsotnost sporočiti strokovnemu delavcu in poskrbeti, da se otrok zdrav vrne v skupino.
- Prihajati po otroka pravočasno (otrok naj bi bil v vrtcu največ 9 ur).
- Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca z zadnjim dnem v mesecu. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo pisno najmanj 30 dni pred nameravanim izpisom, in sicer na obrazcu Izpisnica, ki ga dobijo na upravi vrtca ali na spletni strani vrtca. Izpisnico starši oddajo osebno na upravi vrtca ali priporočeno po pošti na naslov Vrtec Urša, Murnova ulica 14, 1230 Domžale.
- Spoštovati in upoštevati Hišni red Vrtca Urša in skupnih dogovorov s strokovnimi delavci, ki jih predstavite in potrdite na 1. roditeljskem sestanku.
- Hišni red Vrtca Urša je stopil v veljavo z dne 19. 6. 2026. Objavljen je na oglasnih deskah vrtca in na spletni strani Vrtca Urša.

PLAČILO STARŠEV

S 1. 1. 2012 je začel veljati Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Ur. list RS, št. 62/10 in naknadne spremembe), na podlagi katerega centri za socialno delo staršem določijo višino plačila vrtca. **Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge.**

Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev je objavljena na osnovni spletni strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, na portalu e-uprava in na spletnih straneh CSD, lahko jo kupite tudi v knjigarnah.

Od 1. decembra 2018 dalje upravičenci do pravice znižanega plačila vrtca v mesecu, ko se jim pravica izteče, ne vlagajo vlog za nadaljnje prejemanje pravice. Centri za socialno delo bodo ob izteku odločbe ponovno odločali po uradni dolžnosti in izdali novo odločbo. Prvo vlogo morajo oddati starši, ki te pravice še niso uveljavljali oz. katerih otroci gredo prvič v vrtec.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca in so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, vrtec izstavi račun v višini najvišjega dohodkovnega razreda po lestvici (77%).
Skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona v vrtcih (ZVrt-G) (Uradni list RS, št. 18/2021 z dne 9.2.2021), v 10. členu, ki velja od 1.9.2021 določa, da se plačilo staršev za vrtec določi v skladu z zakonom, ki ureja

uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.
Plačila so v celoti oproščeni rejenci. Vlogo mora oddati rejnik.
Vse spremembe (npr. sprememba stalnega prebivališča, rojstvo otroka, sprememba dohodka, ipd.), morajo starši sporočiti na Center za socialno delo, in sicer v osmih dneh od nastanka spremembe.

VRTEC URŠA – EKO VRTEC

V oktobru leta 2005 se je naš vrtec prvič vključil v Nacionalni projekt Eko šola kot način življenja.
V šolskem letu 2006/2007 nam je z dobrim delom in izpolnjevanjem zadanih ciljev uspelo prvič pridobiti Mednarodni certifikat Eko zastavo. Če jo želimo obdržati, se moramo truditi in jo potrjevati vsako šolsko leto znova. Zavzemamo se, da okoljska vzgoja v vrtcu temelji na resničnih problemih okolja in pojasnjevanju vrednot, vrednotenju lepote v okolju, zdravega okolja in vzpodbujanja uporabe varčnih virov energije.
Otroci in osebje vrtca uresničujemo naslednje ekološke cilje:

- razvijamo čuteč, prijazen in spoštljiv odnos do sebe, drugih ljudi in narave,
- skrbimo za zdravo in prijazno okolje našega vrtca,
- zbiramo papir, embalažo, prazne kartuše in baterije ter skrbimo za ločevanje odpadkov,
- varčujemo z vodo in energijo,
- radi se gibamo, zdravo prehranjujemo in veliko časa preživimo v naravi,
- odpadni material koristno uporabljamo za didaktične igrače in igro,
- v eko dejavnosti vključujemo starše, bližnjo okolico in
- razvijamo spoznanje, da je prihodnost sveta odvisna tudi od odnosa človeka do narave.



SVETOVALNA SLUŽBA

Ko otrok začne obiskovati vrtec, se prične tkati vez med družino, otrokom in vrtcem. Vzgoja v družini in vzgoja v vrtcu se medsebojno povezujeta, prepletata in dopolnjujeta.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Svetovalni delavki želita v sodelovanju z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, vodstvom vrtca in starši soustvarjati pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolje razvijali. Prizadevata si, da bi odrasli otroke bolje razumeli in se na njihove potrebe ustrezno odzivali. Delo svetovalnih delavk je namenjeno vsem otrokom in je usmerjeno predvsem v razvojno svetovanje in preventivo.

Svetovalno delo v vrtcu temelji na prostovoljnosti, skupnem dogovoru, zaupnosti podatkov in je usmerjeno v dobrobit otroka. Sodelovanje s starši poteka v obliki individualnih svetovanj in posvetovanj, svetovalni delavki se s starši srečujeta na predavanjih in srečanjih za starše ter ostalih skupnih srečanjih, ki jih pripravlja vrtec.

Najpogostejše teme, o katerih se lahko posvetujete s svetovalno delavko:

- vključitev in uvajanje otroka v vrtec,
- posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju,
- razumevanje in pomoč pri otrokovih razvojnih, čustvenih in vedenjskih težavah ter stiskah,
- posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini,
- težave otroka pri vključevanju in sodelovanju v skupini,
- možnosti pomoči otrokom s posebnimi potrebami,
- spodbujanje potencialno nadarjenega otroka,
- prehod otroka iz vrtca v šolo.

Za svetovanje in posvetovanje se lahko dogovorite:

- osebno – svetovalni delavki obiščete v prostorih uprave vrtca, na Murnovi ulici 14, 1230 Domžale
- po telefonu – 01/ 729 86 16 (Melita Lisjak Koderman)
  01/ 729 86 24 (Maja Petru)
- preko elektronske pošte na naslov:
  melita.lisjak.koderman@vrtec-ursa.si
  maja.petru@vrtec-ursa.si



ZDRAVSTVENO HIGIENSKI REŽIM

V vsakodnevnih dejavnostih spodbujamo zdrav način življenja otrok in zaposlenih. Za zdravje otrok je pomembno okolje, v katerem živimo. V vrtcu se trudimo z veljavno zakonodajo zagotoviti otrokom čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Upoštevamo priporočila NIJZ za preprečevanje okužb oziroma nalezljivih bolezni.

Za vključitev otroka v vrtec je obvezno cepljenje po republiškem programu, kar določa 51.a člen Zakona o nalezljivih boleznih.
Starši morajo predložiti Potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, iz katerega je med drugim razvidno, da ima otrok opravljena vsa obvezna cepljenja. Potrdilo se prvi dan otrokovega prihoda v vrtec odda otrokovemu vzgojitelju in se hrani v vrtcu. V kolikor starši ustreznega potrdila ne prinesejo, se otroka ne sprejme v oddelek.
Vključitev se ne zavrne le v primeru, če obstajajo utemeljeni medicinski razlogi za opustitev cepljenja, kar mora biti dokazano z uradno odločbo o opustitvi cepljenja (ki jo na podlagi strokovnega mnenja komisije izda Ministrstvo za zdravje). Tudi v primeru, če je starš vložil vlogo za opustitev cepljenja na MZ in je v postopku pridobitve odločbe o opustitvi cepljenja se otroka lahko začasno vključi v vrtec, vendar morajo starši vrtcu nujno predložiti ustrezno dokazilo o odprtem postopku, ki ga pridobijo na Ministrstvu za zdravje.
Če je bil otrok vključen začasno (ker je bil v postopku pridobivanja odločbe na MZ), je dolžnost staršev, da **najkasneje po preteku enega leta po vključitvi** otroka v vrtec **ponovno predložijo ustrezno potrdilo pediatra** o zdravstvenem stanju otroka. Če iz potrdila izhaja, da otrok še vedno ni cepljen (in nima odločbe) ali če starši potrdila sploh ne prinesejo, otrok ne more več obiskovati vrtca.

Starši morajo strokovne delavce seznaniti o zdravstvenih posebnostih pri otroku (morebitne alergije, nagnjenost k vročinskim krčem, epilepsija, …).

V vrtcu otrok ne prejema antibiotikov in drugih zdravil razen v izrednih primerih (vročinski krči, epilepsija, astma) ter kadar otrok zaradi narave svoje bolezni zdravila stalno potrebuje. V navedenih primerih je dajanje zdravil mogoče le po predhodnem dogovoru s starši in izpolnitvi obrazca *Izjava staršev o potrebnosti dajanja zdravila v vrtcu* ter pisnem navodilu otrokovega pediatra.
Otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja, vrtec ni

dolžan sprejeti. Če slabo počutje nastopi med bivanjem v vrtcu, se starše o tem obvesti, ti pa so dolžni čim prej priti po otroka in mu nuditi ustrezno oskrbo.
V primeru ko otrok zboli, so starši dolžni vrtec obvestiti o nalezljivi bolezni, za katero je zbolel otrok. Vrtec pri ponovni vključitvi otroka po preboleli nalezljivi bolezni oziroma okužbi ravna v skladu s priporočili NIJZ.

Otroci naj ne nosijo nevarnih predmetov v vrtec, saj s tem ogrozijo svojo varnosti in varnost drugih otrok (nevarne igrače, prstani, verižice, …).

V vrtcu je pomembno zagotoviti in vzdrževati higieno, zelo pomembno je umivanje rok. Otroci naj bodo oblečeni večplastno, obuti v copate z nedrsečim podplatom in v garderobi naj imajo vedno rezervna oblačila.

PREHRANA

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej je pomembna v otroštvu, ko otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih (DACH priporočila), ravnamo se po prehranskih smernicah v vrtcu in upoštevamo nove standarde in normative.

Nudimo uravnoteženo, pestro hrano. Jedilniki so izobešeni na oglasnih deskah in na naši spletni strani.



V vrtcu upoštevamo specifične prilagoditve prehrane za posamezne otroke v primerih, ko gre za bolezni, povezane z motnjami prebave in presnove. Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Prehrana otroka mora biti premišljeno in skrbno načrtovana (posebno, če gre za otroka s prehransko alergijo), ter mora zagotoviti nemoten telesni in duševni razvoj otroka. Jedilnike poskušamo načrtovati tako, da se otrok počuti čim manj drugačnega od sovrstnikov in prikrajšanega za določene jedi.

Starši morajo najkasneje do 9.00 odjaviti otrokovo odsotnost strokovnemu delavcu oziroma odsotnost označiti v eAsistentu (tudi, ko imajo namen otroka kasneje pripeljati v vrtec).

Vrtec zagotavlja prehrano v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja, kot to določa Zakon o šolski prehrani. Starši so že pred vstopom v vrtec dolžni opozoriti na prehranske posebnosti otroka, saj vrtec lahko zagotovi dietno prehrano le na podlagi zdravniškega potrdila – *Potrdilo o medicinsko indicirani dieti*, ki ga starši prejmejo pri otrokovem zdravniku ali kliničnem dietetiku.

V primeru, da dieta ni več potrebna, morajo starši ravno tako prinesti zdravniško Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete.

Starši so dolžni pravočasno obveščati odsotnost otroka z dietno prehrano strokovnim delavcem in v kuhinjo dan pred predvideno odsotnostjo ali pa najkasneje do 7.30 ure na dan odsotnosti v kuhinjo enote Češmin:

- na tel. št.: 01/729-86-19 ali 041-935-643.

Za zagotavljanje ustrezne in pravočasne dietne prehrane, morajo starši ob daljši odsotnosti otroka z dietno prehrano, v kuhinjo vrtca nujno sporočiti tudi, kdaj bodo otroka pripeljali nazaj v vrtec.

EKO HIMNA

(glasba: M. Juvan, besedilo: T. Gambiroža)

Pred vrtcem dinozaver
zjutraj se zbudi,
pogleda naokoli
in se razveseli.

Res čisto je igrišče,
nikjer ni nič smeti,
res čisto je igrišče,
za to skrbimo vsi.

Saj v našem vrtcu je tako,
da z eko vzgojo rastemo.

Ločujemo, pospravljamo,
pobiramo smeti,
skrbimo, da je red,
da čist bo naš planet.

Publikacijo je izdal Vrtec Urša
Murnova ulica 14
1230 Domžale



VRTEC URŠA

EKO VRTEC

VSI SKUPAJ TVORIMO MAVRICO.
NAJ SE STROKOVNOST, STRPNOST IN
SPOŠTOVANJE PRELIJEJO V BARVITE
IGRE IN DOBRO POČUTJE.

Ekošola

TURISTIČNA ZVEZA SLOVENIJE 100 let